

АКТ
ввода в эксплуатацию электронного документооборота

*к Договору о присоединении к Правилам электронного документооборота
ООО «СДК «Гарант» № _____ от «___» _____ 200__ года*

г. Москва

«___» _____ 200__ года

Настоящий акт составлен ООО «СДК «Гарант» в лице Генерального директора Есаулковой Татьяны Станиславовны, действующей на основании Устава, (далее именуется *Организатор СЭД*), с одной стороны и _____, _____ в лице _____, действующего на основании _____ (далее именуется *Участник ЭДО*), с другой стороны (далее именуется *Стороны*), в том, что:

1. Стороны вводят в эксплуатацию Систему электронного документооборота ООО «СДК «Гарант» в составе следующих функциональных блоков:

<input type="checkbox"/>	СЭД Депозитария,
<input type="checkbox"/>	СЭД Специализированного депозитария,
<input type="checkbox"/>	СЭД Специализированного регистратора (базовый вариант)
<input type="checkbox"/>	СЭД Специализированного регистратора (дополнительный функционал)
<input type="checkbox"/>	СЭД Специализированный регистратор – номинальный держатель (дополнительный функционал)
<input type="checkbox"/>	СЭД Негосударственный пенсионный фонд – Управляющая компания (дополнительный функционал)

с момента подписания настоящего акта.

2. В процессе проводимых работ по вводу в действие Системы электронного документооборота ООО «СДК «Гарант» нарушений работоспособности сетей и систем Участника ЭДО не было.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой Стороны.

От Участника ЭДО:

От Организатора СЭД:

_____/_____/_____
М.П.

_____/Т.С. Есаулкова/
М.П.